

Miriam M. Ivanega

**Cuestiones de
potestad disciplinaria
y derecho de defensa**

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	9
CAPÍTULO I: ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, TRANSPARENCIA Y ÉTICA	11
I. La Administración pública en la actualidad.	11
I.1. Las responsabilidades de los funcionarios públicos.	13
I.1.1 Responsabilidad civil. I.1.2. La responsabilidad penal.	
I.1.3. Responsabilidad patrimonial. Características. I.1.4. Responsabilidad	
Disciplinaria. Remisión a los siguientes capítulos	14
I.2. La mora administrativa y el principio de tutela administrativa efectiva.	21
I.3. Plantel de agentes públicos capacitados y motivados.	23
II. La corrupción. Ética y transparencia públicas.	24
II.1. Las normas de ética pública.	30
CAPÍTULO II: POTESTADES. DERECHO PENAL Y DERECHO DISCIPLINARIO	35
I. De las potestades.	35
I.1. Potestades innovativas y conservativas.	37
I.2. Potestad de supremacía general y de supremacía especial.	38
I.3. Potestad-poder y potestad funcional.	38
I.4. Potestades regladas y discrecionales.	38
II. Potestad sancionadora y disciplinaria.	38
III. El criterio de los poderes inherentes.	45
IV. Derecho disciplinario y derecho penal.	47
V. El principio <i>non bis in idem</i> . La incidencia de la sanción penal en el	
procedimiento disciplinario.	52

CAPÍTULO III: EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO GENERAL	59
I. Introducción al procedimiento administrativo general.	59
I.1. Concepto y fines.	59
II. Principios del procedimiento administrativo.	63
II.1. Notas acerca de los principios generales del derecho.	63
II.2. El principio de juridicidad.	66
II.3. El debido proceso adjetivo.	66
II.3.1. El derecho a ser oído. La vista de las actuaciones. II.3.2. El derecho a ofrecer y producir prueba. II.3.3. Derecho a una decisión fundada.	69
II.4. El principio de razonabilidad.	72
II.5. Principio del informalismo.	73
II.6. Principio de instrucción/impulsión de oficio.	77
II.7. Principio de verdad material o verdad jurídica objetiva.	80
II.8. La buena fe.	83
II.9. La participación ciudadana	84
II.9.1. Acceso a la información. II.9.2. El control.	87
CAPÍTULO IV: EL PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO. PRINCIPIOS	91
I. El principio de legalidad.	91
II. La tipicidad.	94
III. El debido proceso. El caso de las faltas objetivas o de plano.	100
IV. La culpabilidad.	104
V. La irretroactividad, la ley más benigna.	105
VI. La <i>reformatio in pejus</i>	108
VII. Proporcionalidad.	110
VIII. Presunción de inocencia.	111
IX. Acerca de la prescripción.	112
CAPÍTULO V: EL SUMARIO ADMINISTRATIVO	115
I. El objeto sumarial.	115
II. Las etapas del sumario administrativo.	116

III. Control judicial y el sumario previo.	119
IV. Cuestiones sobre la prueba.	122
IV.1. La declaración del sumariado.	123
IV.2. Medios de prueba.	124
V. El derecho de defensa en el caso de sanciones menores.	127
VI. La teoría de la subsanación en el procedimiento disciplinario.	129
VII. La suspensión o traslado del personal sujeto a sumario administrativo.	131
VIII. Los plazos de caducidad en el procedimiento disciplinario. Efectos de la demora en la tramitación del sumario.	132
IX. Progresividad <i>versus</i> derecho de defensa.	134
X. El caso de las sanciones disciplinarias aplicadas al personal de la Administración pública sujeto a la Ley de Contrato de Trabajo.	135
XI. ¿El personal contratado puede ser sometido a sumario disciplinario?	137
XII. Salarios caídos.	139
XIII. El caso de quien ha dejado de pertenecer a la Administración.	140

CAPÍTULO VI: REFLEXIONES ACERCA DEL CONTROL JUDICIAL DE LA POTESTAD DISCIPLINARIA	143
I. Juridicidad y discrecionalidad.	143
II. Apuntes sobre el control judicial de la discrecionalidad.	146
III. Criterios del control judicial en el ejercicio discrecional de la potestad disciplinaria	154
III.1. El exceso de punición.	158
III.2. Alcance del control judicial y la sustitución de la decisión administrativa.	160
BIBLIOGRAFÍA	165