

COLLECTION  
DROIT DES AFFAIRES ET DE L'ENTREPRISE  
dirigée par Yves Guyon

---

*Laura Baiart*  
SÉRIE : RECHERCHES

**Bernard TEYSSIÉ**

LAURA BAIART  
SECRETARIA LETRADA DE LA  
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA DE LA NACION

**LE COMITÉ  
D'ENTREPRISE  
EUROPÉEN**

# Table des matières

---

---

<b>Introduction</b> .....	1
<b>Titre I</b> <b>PÉRIMÈTRE DE L'OBLIGATION</b>	
<b>Chapitre I. - Périmètre géographique</b> .....	13
<b>Chapitre II. - Périmètre professionnel</b> .....	15
<b>Section I. - Entreprise de dimension communautaire</b> .....	16
<i>Sous-Section I. - Implantations</i> .....	16
§ 1. - Des implantations multiples .....	16
§ 2. - Une implantation majeure .....	18
<i>Sous-Section II. - Effectifs</i> .....	19
§ 1. - Comptabilisation des effectifs .....	20
§ 2. - Variation des effectifs .....	23
I. - Variations affectant la composition du comité .....	23
II. - Variations affectant la présence du comité .....	24
<b>Section II. - Groupe d'entreprises de dimension communautaire</b> .....	25
<i>Sous-Section I. - Un groupe d'entreprises</i> .....	26
§ 1. - Norme communautaire .....	26
§ 2. - Norme française .....	27
I. - Critères d'appartenance au groupe .....	28
A - Entreprises contrôlées .....	29
B - Entreprises sous influence .....	29
II. - Débats sur l'appartenance au groupe .....	30
A - Facteurs de débats .....	30
1° Reconnaissance de l'appartenance au groupe .....	30
2° Mouvements affectant l'appartenance au groupe .....	31

B – Solution du débat .....	32
<i>Sous-Section II. – Un groupe de dimension communautaire</i> .....	32
§ 1. – Implantations .....	32
I. – Des implantations multiples .....	33
II. – Une implantation majeure .....	35
§ 2. – Effectifs .....	36

## Titre II

### EXÉCUTION DE L'OBLIGATION

<b>Chapitre I. – Exécution par accord d'anticipation</b> .....	39
<b>Section I. – Contenu des accords d'anticipation</b> .....	51
<i>Sous-Section I. – Composition de l'instance de concertation</i> .....	55
§ 1. – Composantes de l'instance de concertation .....	55
I. – Représentants de la direction .....	56
A – Présence de représentants de la direction .....	56
B – Rôle des représentants de la direction .....	60
1° Présidence .....	60
a) Présidence non partagée .....	60
b) Présidence partagée .....	62
2° Vote .....	62
II. – Représentants des salariés .....	63
A – Nombre de représentants des salariés .....	63
B – Désignation des représentants des salariés .....	67
1° Circonscriptions de désignation .....	67
2° Bénéficiaires de la désignation .....	69
3° Modalités de la désignation .....	72
a) Diversité des modes de désignation .....	72
b) Choix du mode de désignation .....	75
C – Durée du mandat des représentants des salariés .....	76
D – Protection des représentants des salariés .....	79
III. – Représentants de syndicats .....	80
A – Présence de représentants de syndicats .....	80
B – Désignation des représentants des syndicats .....	82
IV. – Observateurs .....	83
A – Salariés .....	84
B – Organisations .....	85
V. – Divers .....	85
§ 2. – Organisation de l'instance de concertation .....	85
I. – Bureau de l'instance de concertation .....	86
A – Bureau <i>stricto sensu</i> .....	86
1° Constitution du bureau .....	86
2° Missions du bureau .....	87
B – Bureau <i>lato sensu</i> .....	88
II. – Secrétaire de l'instance de concertation .....	89
A – Absence de secrétaire propre à l'instance de concertation .....	90
B – Présence d'un secrétaire propre à l'instance de concertation .....	90

1° Désignation du secrétaire .....	90
2° Attributions du secrétaire .....	92
III. – Porte-parole de l'instance de concertation .....	94
<i>Sous-Section II. – Moyens de l'instance de concertation</i> .....	95
§ 1. – Information .....	95
I. – Contenu de l'information .....	95
A – Communication des informations .....	95
B – Non communication d'informations .....	98
1° Non communication liée au champ d'application de la directive .....	98
2° Non communication liée à la nature de l'information .	99
a) Exclusion de thèmes .....	99
b) Exclusion de secrets .....	99
II. – Vecteur de l'information .....	100
III. – Date de l'information .....	100
IV. – Compréhension de l'information .....	101
A – Formation .....	102
B – Assistance .....	103
1° Assistance sollicitée par l'instance .....	104
a) Appel à des experts .....	104
1) Prise en charge de la rémunération .....	104
a) Rémunération des experts : une question tranchée .....	104
b) Rémunération des experts : une question à trancher .....	105
2) Montant de la rémunération .....	106
b) Rôle des experts .....	106
2° Assistance sollicitée par la direction .....	107
V. – Conservation de l'information .....	108
A – Obligation de discrétion des membres de l'instance ....	108
B – Obligation de discrétion des experts .....	110
§ 2. – Réunions .....	110
I. – Types de réunions .....	111
A – Réunions plénières .....	111
1° Réunions ordinaires .....	111
a) Nombre de réunions .....	111
b) Date des réunions .....	112
c) Durée des réunions .....	113
d) Lieu des réunions .....	113
2° Réunions extraordinaires .....	114
a) Origine .....	115
b) Décision .....	116
1) Choix d'une formule .....	116
a) Décision unilatérale .....	116
b) Décision conjointe .....	118
2) Addition des formules .....	118
c) Tenue .....	119
d) Nombre .....	119
B – Réunions restreintes .....	120
1° Réunions préparatoires .....	120
2° Réunions de suivi .....	121

3° Réunions sectorielles .....	122
4° Réunions extraordinaires .....	123
II. – Ordre du jour des réunions .....	123
A – Etablissement de l'ordre du jour .....	123
1° Modalités d'établissement de l'ordre du jour .....	124
2° Portée de l'ordre du jour établi .....	125
B – Envoi de l'ordre du jour .....	125
1° Auteur de l'envoi .....	125
2° Destinataires de l'envoi .....	126
3° Date de l'envoi .....	126
4° Modalités de l'envoi .....	127
III. – Déroulement des réunions .....	128
A – Débats .....	128
1° Liberté d'expression .....	128
2° Langue de travail .....	128
B – Vote .....	131
IV. – Procès-verbaux des réunions .....	132
A – Rédaction du procès-verbal .....	132
1° Responsabilité de la rédaction .....	132
2° Modalités de la rédaction .....	134
B – Diffusion du procès-verbal .....	134
1° Préalables à la diffusion .....	134
2° Auteur de la diffusion .....	135
3° Destinataires de la diffusion .....	135
4° Objet de la diffusion .....	137
5° Modalités de la diffusion .....	137
C – Approbation du procès-verbal .....	138
§ 3. – Moyens matériels .....	138
I. – Prise en charge des frais .....	138
A – Frais de déplacement .....	139
B – Frais d'organisation des réunions .....	140
II. – Octroi d'un budget .....	140
III. – Absences payées .....	141
IV. – Heures de délégation .....	143
A – Attribution d'heures de délégation .....	143
B – Utilisation des heures de délégation .....	144
V. – Droit de visite .....	145
<i>Sous-Section III. – Missions de l'instance de concertation .....</i>	<i>147</i>
§ 1. – Contenu des missions .....	147
I. – Minimum légal .....	147
A – Nécessité du dialogue .....	147
B – Objet du dialogue .....	149
C – Moment du dialogue .....	153
II. – Additions conventionnelles .....	154
A – Date de la consultation .....	155
1° Obligation de moyens .....	155
2° Obligation de résultat .....	155
B – Portée de la consultation .....	156
§ 2. – Articulation des instances .....	158
I. – Articulation de l'instance européenne et des instances nationales .....	158

A – Constat de juxtaposition .....	158
B – Effort d'articulation .....	161
1° Articulation esquissée .....	161
2° Articulation consommée .....	161
II. – Articulation de l'instance européenne et des instances internationales .....	162
<b>Section II. – Régime des accords d'anticipation .....</b>	<b>163</b>
<i>Sous-Section I. – Identification du régime des accords d'anticipation</i> .....	<i>163</i>
§ 1. – Loi de l'accord .....	163
I. – Détermination de la loi applicable .....	163
A – Loi choisie par les parties .....	164
B – Loi non choisie par les parties .....	166
II. – Action de la loi applicable .....	166
§ 2. – Nature de l'accord .....	168
<i>Sous-Section II. – Définition du régime des accords d'anticipation ...</i>	<i>172</i>
§ 1. – Conclusion de l'accord .....	172
I. – Négociation de l'accord .....	172
A – Etat des lieux .....	173
1° Accords conclus avec des syndicats .....	173
a) Accords conclus avec des syndicats nationaux .....	173
b) Accords conclus avec des syndicats européens .....	174
c) Accords conclus avec des syndicats internationaux .....	175
2° Accords conclus avec des instances de représentation du personnel .....	175
B – Etat des solutions .....	177
II. – Constatation de l'accord .....	179
A – Etat des lieux .....	179
B – Etat des solutions .....	180
§ 2. – Application de l'accord .....	180
I. – Application dans l'espace .....	180
A – Contenu de la règle .....	180
B – Application de la règle .....	182
1° Exclusions .....	182
2° Variations .....	183
II. – Application dans le temps .....	184
A – Durée de l'accord .....	184
1° Accord à durée déterminée .....	184
a) Survenance du terme .....	185
1) Renouvellement de l'accord .....	185
a) Conditions du renouvellement .....	185
β) Effets du renouvellement .....	186
2) Non renouvellement de l'accord .....	187
b) Extinction anticipée .....	188
1) Décision des parties .....	188
2) Décision du juge .....	189
2° Accord à durée indéterminée .....	189
B – Révision de l'accord .....	192
1° Circonstances de la révision .....	192
a) Révision à date incertaine .....	192

1) Engagement imposé d'une procédure de révision .....	192
a) Une décision .....	192
β) Un événement .....	193
2) Engagement suggéré d'une procédure de révision .....	193
b) Révision à date certaine .....	194
2° Modalités de la révision .....	195
<b>Chapitre II. - Exécution sans accord d'anticipation .....</b>	<b>197</b>
<b>Section I. - Exécution par accord d'application .....</b>	<b>198</b>
<i>Sous-Section I. - Acteurs de la négociation .....</i>	<i>198</i>
§ 1. - Direction centrale .....	199
I. - Identification de la direction centrale .....	199
II. - Obligations de la direction centrale .....	200
§ 2. - Groupe spécial de négociation .....	203
A - Constitution du groupe spécial de négociation .....	203
1° Représentants des salariés employés dans les Etats destinataires de la directive .....	203
a) Désignation des représentants des salariés .....	203
1) Nombre de sièges .....	204
2) Attribution des sièges .....	205
a) Norme communautaire .....	205
β) Normes nationales .....	206
b) Statut des représentants des salariés .....	209
1) Protection .....	209
2) Obligations .....	211
2° Représentants des salariés employés dans des Etats non destinataires de la directive .....	213
B - Devenir du groupe spécial de négociation .....	214
<i>Sous-Section II. - Déroulement de la négociation .....</i>	<i>215</i>
§ 1. - Ouverture de la négociation .....	215
I. - Non ouverture imputable à la direction centrale .....	215
II. - Non ouverture (ou clôture) imputable au groupe spécial de négociation .....	217
§ 2. - Conduite de la négociation .....	218
<i>Sous-Section III. - Résultat de la négociation .....</i>	<i>220</i>
§ 1. - Un échec .....	221
§ 2. - Un succès .....	221
I. - Construction de l'accord .....	221
A - Consentement .....	222
B - Objet .....	222
1° Canevas de l'accord .....	222
2° Contenu de l'accord .....	224
II. - Constatation de l'accord .....	231
III. - Application de l'accord .....	231
A - Collaboration .....	231
B - Protection .....	231

1° Protection des salariés .....	231
2° Protection de l'entreprise .....	232
IV. – Devenir de l'accord .....	233
<b>Section II. – Exécution sans accord d'application .....</b>	<b>235</b>
§ 1. – Composition du comité légal .....	236
I. – Chef d'entreprise .....	236
II. – Représentants du personnel .....	237
A – Représentants des salariés employés dans les Etats destinataires de la directive .....	237
1° Nombre de sièges .....	237
2° Attribution des sièges .....	239
a) Modalités d'attribution .....	239
1) Norme communautaire .....	239
2) Normes nationales .....	240
α) Répartition des sièges entre les catégories de salariés .....	241
β) Mode de désignation des représentants des salariés .....	241
b) Durée de l'attribution .....	244
B – Représentants des salariés employés dans des Etats non destinataires de la directive .....	244
§ 2. – Organisation du comité légal .....	245
I. – Normes générales .....	245
II. – Norme particulière .....	246
§ 3. – Moyens du comité légal .....	247
I. – Réunions .....	248
A – Réunions plénières .....	248
1° Réunions ordinaires .....	248
2° Réunions extraordinaires .....	250
B – Réunions restreintes .....	253
II. – Informations .....	254
A – Contenu de l'information .....	254
B – Compréhension de l'information .....	256
C – Conservation de l'information .....	257
III. – Financement .....	258
A – Prise en charge de dépenses .....	258
B – Dotation de ressources .....	258
§ 4. – Missions du comité légal .....	260
I. – Consultation .....	260
II. – Information .....	261
III. – Négociation .....	262
A – Droit positif .....	262
B – Droit prospectif .....	264

**Directive 94/45/CE du Conseil du 22 septembre 1994  
concernant l'institution d'un comité d'entreprise européen  
ou d'une procédure dans les entreprises de dimension  
communautaire et les groupes d'entreprises de dimension  
communautaire en vue d'informer et de consulter les  
travailleurs .....**



---

<b>Loi n. 96-985 du 12 novembre 1996 relative à l'information et à la consultation des salariés dans les entreprises et les groupes d'entreprises de dimension communautaire, ainsi qu'au développement de la négociation collective .....</b>	<b>285</b>
<b>Accords d'anticipation : liste des accords utilisés pour la réalisation du présent ouvrage .....</b>	<b>296</b>
<b>Jurisprudence : .....</b>	<b>301</b>
• <b>Tribunal de grande instance de Paris, 1<sup>re</sup> ch., 1<sup>re</sup> sect., 18 juin 1996, Fédération Force ouvrière des employés et cadres c/ Sté centrale des AGF et autres .....</b>	<b>301</b>
• <b>Tribunal de grande instance de Nanterre, réf., 4 avril 1997, Comité de groupe européen Renault c/ Sté Renault .....</b>	<b>306</b>
• <b>Cour d'appel de Versailles, 14<sup>e</sup> ch., 7 mai 1997, Sté Renault c/ Comité de groupe européen Renault .....</b>	<b>310</b>
<b>BIBLIOGRAPHIE .....</b>	<b>319</b>
<b>INDEX ALPHABÉTIQUE .....</b>	<b>323</b>
<b>TABLE DES MATIÈRES .....</b>	<b>327</b>