

# DERECHO AL TRABAJO

TRATADO DE

DR. JESÚS GUERRASOLÓRTEZ

Profesor de la Facultad de Derecho

de la Universidad de Chile

y Director de la Facultad de

Ciencias Jurídicas y de

Chile de la misma

Universidad



## INTRODUCCION

EL ORIGEN, LIMITES Y FINALIDAD DEL DERECHO DEL TRABAJO  
EL CAMPO DEL DERECHO DEL TRABAJO  
EL DERECHO DEL TRABAJO, UN DERECHO PUBLICO O DERECHO  
SUBORDINADO?  
CONTENIDO DEL DERECHO DEL TRABAJO  
CONTENIDO DEL DERECHO DEL TRABAJO  
DE LA TRANSFORMACION SOCIAL DEL DERECHO  
CONCORDIA A LA OBTENCION DE LA LEGISLACION DEL TRABAJO  
CONTENIDO DEL DERECHO DEL TRABAJO  
RELEVANCIA DEL ESTUDIO DEL DERECHO DEL TRABAJO

## TITULO PRIMERO

### *Reseña histórica del Derecho del Trabajo en Chile*

#### CAPITULO PRIMERO

##### *El trabajo en la época prehistórica y en el período colonial*

###### Sección I

###### *Principales características del trabajo indígena*

LA ORGANIZACION INDIGENA Y SU INFLUENCIA EN CHILE PREHISTORICO  
CONDICIONES GENERALES DE LA RAZA—SU DESORGANIZACION SOCIAL Y  
ECONOMICA  
FORMAS DE SUBSISTENCIA  
LA UNICA FAMILIA INDIGENA DEL TRABAJO  
TRABAJO COLECTIVO  
TRABAJO INDIVIDUAL  
TRABAJO DE LA MUJER

###### Sección II

###### *El comercio. Sus particularidades en Chile*

EL COMERCIO INDIGENA  
EL COMERCIO COLONIAL  
EL COMERCIO EN LA EPoca PREHISTORICA  
EL COMERCIO EN LA EPoca COLONIAL  
EL COMERCIO EN LA EPoca REPUBLICANA—LA LEY  
DE COMERCIO INTERIOR EN LA EPoca REPUBLICANA



...de las ...  
...de las ...  
...de las ...

### Intervención de la Junta Clasificadora de Empleados y Obrero y de los Tribunales del Trabajo en la ... ...de una ... o ...

...de la Junta Clasificadora de Empleados y Obrero ...  
...de la Junta Clasificadora en ...  
...de los Tribunales del Trabajo ...  
...de la Junta Clasificadora en ...

## CAPITULO SEGUNDO

### El contrato de trabajo

1.- Definición y naturaleza jurídica del contrato de trabajo ...  
...de inspección

...del contrato de trabajo ...  
...de este contrato ...  
...de inspección

### 1.- Clasificación del contrato de trabajo

...general ...  
...de trabajo fijo ...  
...del contrato de trabajo fijo ...  
...por tiempo indeterminado

## CAPITULO TERCERO

### El contrato individual

1.- Forma y solemnidades

...verbal o escrito ...  
...del patron en ... contrato verbal

### 1.- Duración del contrato - Modificaciones

...maximo ...  
...del contrato de trabajo

### 1.- Obligaciones especiales de ...

...del contrato

## CAPITULO CUARTO

### El contrato colectivo

1.- Definición y concepto

...de la jornada de trabajo ...  
...del patron en forma de ...  
...de los sindicatos, etc.

...del contrato ...  
...de las ...  
...de las ...

### 1.- Comunicación a la Caja de Seguro Obligatorio

...para esta obligación ...  
...de la obligación de esta obligación

## CAPITULO CUARTO

### El contrato colectivo

1.- Definición y concepto

### 1.- Solemnidades, alcance y contenido

...escrito ...  
...de ...  
...del contrato

### 1.- Responsabilidad de los sindicatos

...sindicatos ...  
...económica

## CAPITULO QUINTO

### Contratos especiales de trabajo

### 1.- El contrato de trabajo de los menores

...para ...  
...de ...  
...del patron con relación al trabajo ...  
...de estas prohibiciones

12.- *Relaciones de los servicios de...*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

13.- *Del contrato de trabajo o convenio*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

14.- *Del contrato de sociedad limitada*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

15.- *Del contrato de los servicios agrícolas*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

16.- *Del contrato de los servicios municipales de...*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

17.- *Del contrato de...*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...

18.- *Relaciones de los servicios de...*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

CAPITULO SEPTIMO

19.- *Relaciones generales de la vida y trabajo en las empresas industriales*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

20.- *Del Reglamento Interno*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

21.- *Relaciones de los servicios y personal de las empresas industriales*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

22.- *El salario*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...

CAPITULO SEPTIMO

23.- *Relaciones de trabajo y de descanso obligatorio*

...de los servicios de...  
...de los servicios de...  
...de los servicios de...



## CAPITULO TERCERO

Término de los servicios, certificado de cesación de los mismos, pago de gastos de graduación, indemnización por años de servicios

1º—Término de los servicios

CAUSALES DE TERMINACION  
DERECHO A INDEMNIZACION

2º—Certificado de cesación de los servicios

CONTENIDO

3º—Pago de gastos de graduación

REQUISITOS PARA TENER DERECHO A EL  
MONTO DE LOS GASTOS

4º—Indemnización por años de servicios

DERECHO INDEMNIZADOS

## TITULO TERCERO

Deberes del empleador frente al empleado

### CAPITULO PRIMERO

Los empleadores y los empleados particulares

1º—Elementos constitutivos de la entidad de empleador y empleado particular

CONSIDERACIONES GENERALES

CONCEPTO DEL VOLUNTARIO EMPLEADOR

CONCEPTO DEL EMPLEADOR PARA LOS EFECTOS DE LA LEGISLACION

CONCEPTO DEL EMPLEADO PARTICULAR

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

CONCEPTO DE EMPLAZADO EN EL TRABAJO MANIFIESTO

## CAPITULO SEGUNDO

### El contrato de trabajo y la nacionalidad del personal

#### 1.- Definición y naturaleza del contrato de trabajo

DEFINICION DEL CONTRATO DE TRABAJO  
GENERALIDADES SOBRE SUS CARACTERISTICAS  
DIFERENCIA CON EL CONTRATO CIVIL DE OBLIGACION DE COSA  
CARACTERISTICAS DE ESTE CONTRATO  
CONSECUENCIAS DE ESTE NO SE INCORPORA  
EXENCION DE IMPUESTO

#### 2.- Capacidad de los contratantes

GENERALIDADES  
LA CAPACIDAD DEL EMPLEADO Y SU INFLUENCIA EN LAS LEYES  
SUELOS  
LA CAPACIDAD DE LOS EMPLEADORES

#### 3.- Clasificación de los contratos de trabajo según las leyes sociales

INDIVIDUALES Y COLECTIVOS, SUS CARACTERISTICAS  
POR UN TERMINO Fijo O INDEFINIDO  
SUSCIPION DEL GOBIERNO DE ESTADO POR  
EL DEBERO DE LOS CONTRATOS POR TIEMPO INDEFINIDO  
EL CONTRATO DE APRENTIZAJE O A PRUEBA

#### 4.- Cláusulas especiales, permisivas y prohibidas

CLÁUSULAS ESPECIALES  
EFECTOS DE LAS CLÁUSULAS ESPECIALES  
SUSCIPION DE LOS CONTRATOS  
CLÁUSULAS PERMISIVAS  
CLÁUSULAS PROHIBIDAS O FORMALES

#### 5.- La contingencia e los Ceros de Previsión

QUE ES UN CERVO Y QUEL ES EL OBJETO DE ELLO  
EFECTOS DE LA CONTINGENCIA  
EFECTOS DE LA GARANTIA CONTRA EL DEHECULO EN EL  
CONTRATO PERIODICO

#### 6.- Nacionalidad del personal

EFECTOS DE LA NACIONALIDAD EN EL TRABAJO

## CAPITULO TERCERO

### El Reglamento interno, las jornadas de trabajo y los descansos obligatorios

#### 1.- El Reglamento Interno

DEFINICION Y APLICACION OBLIGATORIA  
EFECTOS FACULTATIVAS  
EFECTOS SOBRE MATERNIDAD  
EFECTOS A LA INFRACION DEL REGLAMENTO POR PARTE DE LOS  
EMPLEADOS  
EFECTOS SOBRE SU APROBACION Y MODIFICACIONES  
EFECTOS

#### 2.- Duración ordinaria del trabajo

DEFINICION DE LAS HORAS SEMANALES  
DEFINICION DE HORAS SEMANALES  
DEFINICION DE HORAS SEMANALES  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA  
DEFINICION DE HORAS DE LA JORNADA MEXICANA

#### 3.- Trabajo extraordinario

DEFINICION DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS  
EFECTOS DE HORAS EXTRAORDINARIAS

#### 4.- Horas extras y ve feriados, otros obligatorios

DEFINICION DE HORAS EXTRAS  
DEFINICION DE HORAS EXTRAS  
DEFINICION DE HORAS EXTRAS



**Artículo 10. -**  
**Excepciones a la obligación de pagar**

a) **Excepción de servicio activo de las Fuerzas Armadas**  
El Servicio activo en las Fuerzas Armadas y el de la Armada de España por el tiempo que dure el servicio de la Armada.

b) **Excepción por embarazo y parto**  
El tiempo de la gestación del feto por el tiempo de parto y el tiempo de lactancia por el tiempo de lactancia.

c) **Excepción por enfermedad**  
Las enfermedades que estén al servicio de las Fuerzas Armadas y el tiempo de la enfermedad que dure el servicio de las Fuerzas Armadas con el fin de ser considerado en la categoría de enfermedad de guerra.

d) **Excepciones especiales sobre licencia y vacaciones**  
Las excepciones especiales sobre licencia y vacaciones que se establezcan en la Ley de este ramo.

**1.º - El sueldo**

El sueldo y el abono de este sueldo se pagará por el Ministerio de Hacienda y Consumo individual y colectivo.

**2.º - Las prestaciones**

Las prestaciones de este ramo se pagará por el Ministerio de Hacienda y Consumo.

**CAPÍTULO CUARTO**

**Las remuneraciones**

1.º - **Las remuneraciones por servicios y calificaciones.** - Los salarios de los funcionarios de este ramo se pagará por el Ministerio de Hacienda y Consumo.

**Diferentes clases de sueldos**

- 1.º Sueldo básico
- 2.º Sueldo por antigüedad
- 3.º Sueldo por mérito
- 4.º Sueldo por servicios
- 5.º Sueldo por calificación

**2.º - Retiro y vejez de sueldos**

Las prestaciones de este ramo se pagará por el Ministerio de Hacienda y Consumo.

**3.º - Las pensiones**

Las pensiones de este ramo se pagará por el Ministerio de Hacienda y Consumo.



... de los servicios para sus actividades  
... de las actividades de carácter profesional,  
... de carácter y comercialización,  
... de las actividades de las personas  
... de las personas físicas de las personas

1) Ingresos con cargo al fondo de asignación por  
de sus actividades

2) Fondo de Asignación  
... y financiamiento de sus gastos

3) Medios preventivos  
... de sus servicios

4) Atención para las Comisiones Nacionales de Estudios  
... de estas comisiones y financiamiento de sus gastos  
... que se dedican a sus actividades

5) Ingresos a la cuenta  
... y gastos del presupuesto  
... de los recursos

6) Desembolsos de carácter especial

7) Contribuciones especiales  
... de las actividades  
... que se dedican a sus actividades

8) Ayudas por introducción de maquinaria y equipo  
... de estas ayudas

9) Ayudas que se otorgan por el  
... de las personas y actividades de las personas

10) Ingresos por actividades de carácter profesional,  
... de las personas físicas de las personas

11) Gastos de carácter especial

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

### CAPITULO SEPTIMO

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

#### 1.- Servicios ordinarios de los servicios

a) Por concepto del plano

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

b) Por otros conceptos

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas

... de las personas físicas de las personas  
... de las personas físicas de las personas





CONSTITUCION DE LA REPUBLICA  
ARTICULO 100

Sección I

Las facultades de la Presidencia

1.- La Presidencia de la República tiene las siguientes facultades:

1.- Representar a la Nación en el extranjero y en las relaciones internacionales.

2.- Expedir y ejecutar las leyes de la Nación en el orden de las facultades que le son conferidas.

3.- Nombrar y remover a los funcionarios de la Administración Pública en el orden de las facultades que le son conferidas.

4.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Hacienda, Fomento, Industria y Comercio.

5.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Defensa Nacional, Fuerzas Armadas y Armamento.

6.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Justicia, Poder Judicial y Función Pública.

7.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Educación, Cultura, Deportes y Turismo.

8.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Salud, Bienestar Social y Vivienda.

9.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Medio Ambiente y Recursos Naturales.

10.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Transportación y Comunicaciones.

11.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Energía y Minas.

12.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

13.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Agricultura y Ganadería.

14.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Silvicultura y Fomento Rural.

15.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

16.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

17.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

18.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

19.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

20.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

21.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

22.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

23.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

24.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

25.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

26.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

27.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Pesca y Acuicultura.

28.- Expedir y ejecutar los decretos de urgencia en materia de Fomento Rural.

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes the use of statistical techniques to identify trends and anomalies in the data, and the importance of using reliable sources of information.

3. The third part of the document discusses the role of the auditor in the process. It explains that the auditor's primary responsibility is to provide an independent and objective assessment of the financial statements. This involves a thorough review of the records and a comparison of the results with the applicable accounting standards.

4. The fourth part of the document discusses the importance of communication in the auditing process. It explains that the auditor must be able to communicate effectively with the client and with other stakeholders. This involves providing clear and concise reports and being able to explain the findings in a way that is understandable to non-technical audiences.

5. The fifth part of the document discusses the importance of ethics in the auditing profession. It explains that auditors must adhere to a strict code of ethics and must be able to resist pressure from the client or other stakeholders to engage in unethical behavior. This involves maintaining a high level of integrity and being able to stand up for the public interest.

6. The sixth part of the document discusses the importance of the auditor's independence. It explains that the auditor must be able to perform their duties without any bias or conflict of interest. This involves avoiding any relationships or activities that could compromise the auditor's objectivity.

7. The seventh part of the document discusses the importance of the auditor's competence. It explains that auditors must have the necessary skills and knowledge to perform their duties effectively. This involves ongoing professional development and staying up-to-date on the latest accounting standards and auditing techniques.

8. The eighth part of the document discusses the importance of the auditor's communication skills. It explains that auditors must be able to communicate effectively with the client and with other stakeholders. This involves providing clear and concise reports and being able to explain the findings in a way that is understandable to non-technical audiences.

9. The ninth part of the document discusses the importance of the auditor's integrity. It explains that auditors must be able to stand up for the public interest and to resist pressure from the client or other stakeholders to engage in unethical behavior. This involves maintaining a high level of integrity and being able to stand up for the public interest.

10. The tenth part of the document discusses the importance of the auditor's objectivity. It explains that auditors must be able to perform their duties without any bias or conflict of interest. This involves avoiding any relationships or activities that could compromise the auditor's objectivity.





1. The first part of the document  
describes the general situation  
of the country at the time  
of the revolution.

2. The second part of the document  
describes the political situation  
of the country at the time  
of the revolution.

3. The third part of the document  
describes the economic situation  
of the country at the time  
of the revolution.

4. The fourth part of the document  
describes the social situation  
of the country at the time  
of the revolution.

5. The fifth part of the document  
describes the cultural situation  
of the country at the time  
of the revolution.

6. The sixth part of the document  
describes the international situation  
of the country at the time  
of the revolution.

7. The seventh part of the document  
describes the future prospects  
of the country at the time  
of the revolution.

8. The eighth part of the document  
describes the conclusion of the  
document at the time of the  
revolution.

1. The first part of the document  
describes the general situation  
of the country at the time  
of the revolution.

2. The second part of the document  
describes the political situation  
of the country at the time  
of the revolution.

3. The third part of the document  
describes the economic situation  
of the country at the time  
of the revolution.

4. The fourth part of the document  
describes the social situation  
of the country at the time  
of the revolution.

5. The fifth part of the document  
describes the cultural situation  
of the country at the time  
of the revolution.

6. The sixth part of the document  
describes the international situation  
of the country at the time  
of the revolution.

7. The seventh part of the document  
describes the future prospects  
of the country at the time  
of the revolution.

8. The eighth part of the document  
describes the conclusion of the  
document at the time of the  
revolution.

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

**CAPITULO IV**

**De las obligaciones**

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...

...  
...  
...  
...