

*Donación*  
*Dr. Enrique Petracchi*

gregorio laso vallejo

doctor en Derecho

LA FUNCION PUBLICA  
EN  
INGLATERRA

PUBLICACIONES DEL CENTRO DE  
FORMACION Y PERFECCIONAMIENTO DE FUNCIONARIOS



INTRODUCCION .....	11
--------------------	----

CAPITULO I. ANTECEDENTES HISTORICOS

SECCION I. LA FORMACION DEL «CIVIL SERVICE» :

1. <i>La Inglaterra del siglo XIX</i> .....	17
A) Las nuevas clases sociales .....	17
B) Las ideas filosóficas .....	18
C) El sistema de dos partidos politicos .....	19
D) Organización de las clases sociales... ..	19
E) Ordenación del sistema fiscal .....	20
F) Las reformas de la Administración de la India .....	21
G) Las reformas de la Administración del Estado... ..	22
a) Expansión de la Administración Central .....	24
b) La fiscalización de gastos por la Tesorería... ..	25
c) Creación del <i>Civil Service</i> ... ..	26
d) Expansión del <i>Civil Service</i> .....	26
e) La distribución de competencias entre los departamentos .....	27
H) Reorganización del sistema de Gabinete y de los procedimientos del Parlamento .....	28
2. <i>Las pequeñas reformas que limitan el sistema de «patronage»</i> .....	29
3. <i>Las grandes reformas desde 1853 hasta nuestros días</i> .....	36
A) El Informe sobre la «organización del Servicio Civil permanente».	37
a) Creación de un cuerpo eficiente de funcionarios... ..	37
b) Clasificación de funciones... ..	39
c) La selección de los aspirantes a los oficios públicos .....	39
d) El régimen de los ascensos .....	40
e) Publicación del Informe sobre la «organización del Servicio Civil permanente» .....	41
f) Indecisión gubernamental ante lo inusitado del Informe .....	41
g) Examen público del Informe... ..	42
1. Críticas favorables... ..	42
2. Críticas desfavorables .....	42
h) La opinión pública y el Gobierno .....	43
B) Implantación de las propuestas del Informe de 1853 .....	44
a) Creación de la <i>Civil Service Commission</i> .....	44
b) Introducción de las pruebas para el ingreso .....	45

	Páginas
C) La unidad en las retribuciones...	47
D) Creación de nuevas clases de funcionarios ...	50
E) Coordinación y participación en la política de personal...	52
F) Reorganización de los funcionarios ...	53
G) Principios reguladores de las retribuciones ...	58
H) La eficiencia ...	60
I) Las propuestas para la creación de un órgano encargado de la función pública ...	65
<b>SECCIÓN II. NOTAS CARACTERÍSTICAS DEL «CIVIL SERVICE»</b> ...	69
1. Tradicionalismo ...	70
2. Pragmatismo ...	73
3. Neutralismo político ...	75
4. Responsabilidad ministerial ...	77
<b>CAPITULO II. LA RELACION JURIDICA DE SERVICIO DEL «CIVIL SERVANT» CON LA CORONA</b>	
<b>SEC. I. CONCEPTOS FUNDAMENTALES :</b>	
1. El oficio público ...	81
2. El término «Civil Servant»: su origen y evolución ...	82
<b>SEC. II. NATURALEZA JURÍDICA DE LA RELACIÓN DE SERVICIO :</b>	
1. Situación jurídica de los «Civil Servants» ...	84
2. El «Civil Servant»: distinciones y exclusiones ...	91
<b>CAPITULO III. COMPOSICION DE LA FUNCION PUBLICA</b>	
<b>SEC. I. LA ESTRUCTURA DE LOS FUNCIONARIOS ADMINISTRATIVOS</b> ...	95
1. La «Administrative Class» ...	97
A) Sus funciones ...	97
B) Su carácter ...	99
C) Selección ...	102
a) Ingreso directo sin pruebas selectivas ...	107
b) Ingreso directo desde otras clases o servicios ...	107
c) Los ascensos ...	108
d) Su estructura ...	112
2. La «Executive Class» ...	116
A) Sus funciones ...	117
B) Estructura ...	118
C) Carácter ...	121
D) Selección ...	122

	Páginas
3. La «Clerical Class» ...	123
A) Sus funciones ...	123
B) Estructura ...	125
C) Carácter ...	126
D) Selección ...	127
4. La «Clerical Assistant Class» ...	129
A) Sus funciones ...	129
B) Estructura ...	129
C) Selección ...	130
5. La «Class of Temporary Clerks» ...	131
A) Sus funciones ...	131
B) Estructura ...	131
C) Selección ...	132
6. Los «Typing Grades» ...	132
A) Sus funciones ...	132
B) Estructura ...	132
C) Selección ...	134
7. La «Machine Operating Class» ...	135
A) Sus funciones ...	135
B) Estructura ...	136
C) Selección ...	136
8. Las «Messengerial Classes» ...	137
A) Sus funciones ...	137
B) Estructura ...	137
C) Selección ...	138
<b>SEC. II. LA ESTRUCTURA DE LOS FUNCIONARIOS ESPECIALISTAS</b> ...	139
1. Las clases generales ...	140
A) Los asesores jurídicos ...	141
B) Los estadísticos ...	145
2. Las clases particulares ...	147
A) El Scientific Civil Service ...	147
a) La clase de scientific officer ...	148
b) La clase de experimental officer ...	152
c) La clase de scientific assistants ...	153

## Páginas

B) Las <i>Professional Classes</i> .....	154
C) La <i>Medical Officer Class</i> .....	156
D) La <i>Professional Accountant Class</i> .....	157
3. Las <i>clases departamentales</i> .....	158
SEC. III. LOS FUNCIONARIOS DE LOS SERVICIOS ESPECIALES:	
1. El « <i>Foreign Service</i> » .....	160
A) Clasificación de los funcionarios .....	161
B) Selección .....	162
2. El « <i>Oversea Civil Service</i> » .....	164
3. El « <i>Post Offices</i> » .....	166
CAPITULO IV. NACIMIENTO Y EXTINCION DE LA RELACION JURIDICA DE SERVICIO	
SEC. I. ADQUISICIÓN DE LA CONDICIÓN DE FUNCIONARIO .....	
1. Las <i>condiciones generales de aptitud para el ingreso</i> .....	171
A) Ciudadanía .....	171
B) Edad .....	171
C) Buena salud .....	173
D) Buena conducta .....	173
E) El sexo .....	173
F) Opiniones políticas .....	174
2. Los <i>órganos de la selección</i> .....	175
A) Antecedentes .....	175
B) Naturaleza .....	177
C) Organización .....	178
a) El Tribunal de Selección del Servicio Civil (CSSB) .....	181
b) El Tribunal Final de Selección (FSB) .....	183
c) El Tribunal Final de Entrevistas (FIB) .....	183
3. El <i>régimen de la selección</i> .....	185
A) Fijación del número de vacantes .....	185
B) Elaboración de las convocatorias .....	185
C) Publicidad de las normas generales de los exámenes .....	186
D) Impugnación de las calificaciones .....	186
E) Las pruebas selectivas .....	186
F) Objetivos generales de la selección .....	188
G) El certificado de aptitud de los candidatos .....	190

## Páginas

4. Las <i>pruebas selectivas</i> .....	191
A) Pruebas selectivas libres .....	191
B) Pruebas selectivas para graduados .....	192
SEC. II. PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE FUNCIONARIO .....	
1. La <i>suspensión</i> .....	198
2. La <i>jubilación</i> .....	199
3. La <i>renuncia</i> .....	201
4. La <i>separación</i> .....	201
CAPITULO V. EL CONTENIDO DE LA RELACION JURIDICA DE SERVICIO	
SEC. I. LOS DERECHOS DE LOS « <i>CIVIL SERVANTS</i> » .....	
1. Al <i>empleo</i> .....	206
2. A la <i>retribución económica; el sueldo</i> .....	209
A) Principios que rigen la retribución .....	212
a) Justa comparación .....	213
b) Relatividades .....	214
B) Política de sueldos .....	216
C) Escalas de retribución .....	217
D) La retribución en relación con el sexo .....	219
E) Diferencias en la retribución, según el lugar de trabajo .....	220
F) Perfeccionamiento del sistema de « <i>justa comparación</i> » .....	221
3. Al <i>ascenso</i> .....	222
A) Libre elección .....	226
B) Los informes de calificación .....	227
C) Regulación de los ascensos .....	228
4. A los <i>honorarios</i> .....	229
5. Otros <i>derechos</i> .....	230
6. A la <i>huelga</i> .....	232
7. A la <i>pensión</i> .....	234
A) Funcionarios beneficiarios de las pensiones .....	234
B) Naturaleza de la pensión .....	236
C) Carácter facultativo en su concesión y denegación .....	236
D) Importe de las pensiones .....	238
E) Cómputo de otros servicios .....	240
F) Mejora de las pensiones .....	242
G) Reducción de las pensiones en caso de duplicidad en relación con las de la Seguridad Social .....	242
H) Suspensión o reducción de la pensión .....	243

	Páginas
I) Indemnización por lesiones en servicio activo .....	243
J) Liberalidades cuando no procede la concesión de pensiones .....	243
K) Personas beneficiarias de la pensión, distintas del funcionario .....	244
L) Pensiones a personas dependientes del funcionario .....	245
 <b>SEC. II. LOS DEBERES DE LOS «CIVIL SERVANTS» :</b>	
1. <i>Las obligaciones profesionales dentro del Servicio, con especial mención de la formación y el perfeccionamiento</i> .....	246
A) Prestación del servicio .....	246
B) Obediencia jerárquica .....	248
C) Sigilo profesional .....	248
D) Integridad .....	251
E) La formación y el perfeccionamiento .....	254
a) El Comité Assheton .....	256
b) Las actividades educativas y culturales .....	258
c) El <i>Training y Education</i> en la Administración .....	259
1.º Para las clases superiores .....	259
2.º Para instructores .....	260
3.º Sobre materias especiales .....	261
4.º Para los grados de mecanografía .....	263
d) Nueva orientación en la formación .....	264
e) Las enseñanzas y la investigación sobre Administración .....	267
2. <i>Las obligaciones profesionales fuera del servicio</i> .....	269
A) Abstención en actividades políticas .....	269
B) Incompatibilidades .....	276
C) Conducta personal .....	277
 <b>SEC. III. LAS GARANTÍAS DEL CONTENIDO DE LA RELACIÓN JURÍDICA FRENTE A LA AUSENCIA DE DERECHOS :</b>	
1. <i>La consulta y las asociaciones de funcionarios</i> .....	279
A) Antecedentes .....	280
B) Régimen actual .....	281
2. <i>La negociación y los Consejos «Whitley»</i> .....	284
A) Antecedentes .....	284
B) Composición .....	286
a) Funciones y objetivos .....	287
b) Procedimiento .....	289
3. <i>El arbitraje y sus órganos</i> .....	290
A) Antecedentes .....	290
B) Organización .....	291
C) Competencia .....	291

	Páginas
 <b>SEC. IV. EL RÉGIMEN DE LA RESPONSABILIDAD :</b>	
1. <i>Responsabilidad disciplinaria</i> .....	294
2. <i>Responsabilidad civil</i> .....	296
3. <i>Responsabilidad penal</i> .....	304
 <b>CAPITULO VI. ORGANOS SUPERIORES DE LA FUNCION PUBLICA</b>	
<b>SEC. I. ORGANOS RECTORES Y FISCALIZADORES :</b>	
1. <i>El Parlamento</i> .....	307
A) Funciones reguladoras .....	308
B) Funciones fiscalizadoras .....	308
a) Fiscalización financiera .....	308
b) Las interpelaciones parlamentarias .....	312
c) Las cartas .....	315
d) «Supply days» .....	316
e) Los debates aplazados .....	316
2. <i>El Consejo Privado y el Gabinete</i> .....	316
A) El Consejo Privado .....	316
B) El Gabinete .....	319
3. <i>La Tesorería</i> .....	323
A) Ambito de competencia .....	325
B) Los problemas de estructura de la función pública .....	328
a) El título de jefe del <i>Civil Service</i> y sus prerrogativas .....	328
b) El <i>statu quo</i> antes de la reforma de 1966 .....	329
4. <i>Los departamentos</i> .....	330
A) Los ministros .....	331
B) Los subsecretarios .....	332
C) Los directores de Personal .....	335
 <b>CONCLUSIONES</b> .....	 625
<b>BIBLIOGRAFIA</b> .....	363