

Gustavo R. A. GÓMEZ – Enzo ZORNETTA

**EL NUEVO RÉGIMEN
DISCIPLINARIO DE
LAS POLICÍAS DE LA
PROVINCIA DE
BUENOS AIRES
LEY 13.982**

**Institutos procedimentales
Régimen de faltas
Procedimiento disciplinario policial
Procedimiento en sumarios por accidentes
Procedimiento ante la Auditoría General
de Asuntos Internos
Medidas cautelares
Recursos
Nulidades
Jurisprudencia y doctrina
Modelos de sumarios administrativos**

Prólogo de ATILIO MILANTA



**LIBRERÍA
EDITORIA
PLATENSE**

TABLA DE CONTENIDO

Prólogo.....	23
Presentación.....	33
Parte general	
I. INTRODUCCIÓN.....	35
II. EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO.....	37
A. Concepto.....	37
B. Clasificación.....	38
C. Principios generales.....	38
1. Principios sustantivos.....	39
a) Legalidad.....	39
b) Igualdad.....	39
c) Razonabilidad.....	39
2. Principios adjetivos.....	40
a) Debido proceso adjetivo.....	40
b) Informalismo a favor del administrado.....	40
c) Impulso de oficio.....	40
d) Búsqueda de la verdad material.....	40
e) Celeridad.....	41
f) Escritura.....	41
g) Gratuidad.....	41
III. LA MOTIVACIÓN DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS.....	41
IV. EL ESTADO POLICIAL.....	44
V. LA ESTABILIDAD DEL EMPLEO PÚBLICO.....	46
A. Concepto de funcionario público.....	46
B. La estabilidad.....	47
C. Protección constitucional de la estabilidad.....	48

D. La estabilidad propia e impropia.....	49
E. Estabilidad en la ley 13.982.....	49
VI. SUMARIO ADMINISTRATIVO Y PENAL: DIFERENCIAS Y SIMILITUDES.....	52
VII. LA AUTONOMÍA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO EN RELACIÓN AL PROCESO PENAL.....	56
A. Concepto y origen del principio <i>non bis in idem</i>	57
VIII. LA LEY 13.982. ÁMBITO DE APLICACIÓN.....	58
IX. DEBERES Y PROHIBICIONES DE LOS AGENTES POLICIALES.....	59
A. Deberes.....	59
B. Prohibiciones.....	63
X. LAS FALTAS EN LA LEY DE PERSONAL 13.982.....	66
A. Facultades delegadas.....	67
B. Sistema legal de faltas.....	68
1. Faltas simples.....	69
2. Faltas leves.....	69
3. Faltas graves.....	70
4. Faltas graves de competencia originaria de la Auditoría General de Asuntos Internos.....	70
XI. CONCURSO. REINCIDENCIA. AGRAVANTES Y ATENUANTES. REGISTRO Y CUMPLIMIENTO.....	72
A. Concurso de faltas.....	72
B. Reincidencia.....	73
C. Agravantes.....	74
D. Atenuantes.....	76
E. Registro y cumplimiento de sanciones.....	78
a) Del registro de las sanciones.....	78

b) El cumplimiento de las sanciones.....	79
XII. LAS SANCIONES EN EL RÉGIMEN DISCIPLINARIO POLICIAL.....	80
A. Tipo de sanciones.....	80
1. Apercibimiento.....	81
2. Suspensión sin goce de haberes.....	81
3. Cesantía.....	82
4. Exoneración.....	82
B. Efectos de las sanciones.....	83
1. Efectos de la suspensión sin goce de haberes.....	83
2. Efectos de la cesantía y exoneración.....	84
3. Rehabilitación.....	85
XIII. EXTINCIÓN DE LA POTESTAD SANCIONATORIA.....	86
A. El fallecimiento del agente.....	87
B. La desvinculación.....	87
C. La prescripción.....	88
1. Plazos de cómputos de la prescripción.....	89
2. Interrupción del plazo.....	89
3. De la prescripción de la sanción.....	90
4. Efectos de la prescripción en el expediente ya iniciado.....	91
XIV. LA ACTIVIDAD PROBATORIA SUMARIAL.....	91
A. Tipos de prueba.....	92
1. La prueba indiciaria.....	92
2. La prueba presuncional.....	92
3. La prueba confesional.....	93
4. La prueba de informes.....	93
5. La prueba documental e instrumental.....	93
6. La prueba testimonial.....	95
7. La prueba pericial.....	95
XV. LAS MEDIDAS CAUTELARES.....	95

A. Fundamento y caracteres.....	96
B. Las medidas cautelares en el régimen disciplinario policial.....	96
1. Desafectación de servicio.....	97
a) Concepto y alcances.....	97
b) Efectos.....	99
i. Salariales.....	101
ii. Antigüedad y ascenso.....	102
iii. Plazo de duración.....	102
c) Recursos contra la medida.....	104
2. Disponibilidad.....	106
a) Concepto y alcance.....	106
b) Procedencia.....	107
c) Funcionarios facultados para dictarla.....	108
d) Plazos de la medida en sumarios.....	109
3. Inactividad.....	110
a) Concepto y efectos.....	110
b) Procedencia.....	110

XVI. BREVE COMENTARIO DE ALGUNAS FALTAS TÍPICAS PREVISTAS EN EL RÉGIMEN DISCIPLINARIO.....

A. Faltas al respeto en la función policial.....	112
B. Faltas en actos de la vida privada.....	115
C. Violencia familiar.....	118
D. Abuso funcional.....	119
1. Deudas dinerarias.....	119
2. Tráfico de influencias.....	120
3. Acoso laboral.....	121
4. Atribución de mando al subalterno.....	122
5. Calificación perjudicial.....	122
6. Hechos de corrupción.....	123
E. Ebriedad.....	124
F. El policía y las armas de fuego.....	127
1. Los efectos del uso irregular del arma provista.....	129
G. Evasión. Fuga de detenidos.....	130
H. La conducción riesgosa de vehículos de emergencia.....	132

I. Infidelidad en el manejo de información.....	135
J. Omisión de presentación de declaración jurada patrimonial.....	135
K. Negligencia o infidelidad en la custodia de depósitos.....	137
L. La condena judicial como hecho generador de la falta.....	138

Parte especial

CUÁNDO CORRESPONDE INSTRUIR SUMARIO RÉGIMEN DISCIPLINARIO.....	139
I. CONSIDERACIONES GENERALES.....	141
II. CLASIFICACIÓN DE LAS SANCIONES.....	143
A. Por su forma de aplicación.....	143
B. Por el órgano que las resuelve.....	144
C. Por la entidad de las faltas.....	144
D. Los cursos-sanción como pena accesoria.....	144
III. DE LA COMPETENCIA PARA IMPONER SANCIONES.....	145
A. Ministro de Justicia y Seguridad.....	145
B. Auditor General de Asuntos Internos.....	145
C. Comisarios Generales a cargo de cada Policía.....	146
D. Jefes o titulares de Dependencia.....	146
E. Oficiales de subescalafones Comando, Profesional, Técnico y Administrativo.....	146
IV. OBLIGATORIEDAD DEL EJERCICIO DE LA POTESTAD DISCIPLINARIA.....	147
V. CONCEPTO DE SUBALTERNO-SUBORDINADO.....	148
VI. EL DOMICILIO.....	148
A. El domicilio constituido.....	150

1. El domicilio constituido en las actuaciones que se sustancian ante la Auditoría General de Asuntos Internos.....	152
B. El domicilio real denunciado por ante la Institución.....	153
VII. DE LAS ACTUACIONES SUMARIALES EN GENERAL.....	154
A. Las actuaciones en la sanción directa.....	154
1. El acta previa del art. 217.....	155
2. Del acto administrativo que impone sanción directa.....	155
B. Las actuaciones sumariales.....	156
1. De la toma de conocimiento del hecho.....	156
a) De la denuncia.....	157
b) De la denuncia con reserva de identidad.....	158
c) De la denuncia anónima.....	159
2. Otras formas de iniciación del sumario.....	160
a) De las actas en general.....	160
b) Nulidades en las actas.....	161
c) El control de las nulidades.....	162
d) La iniciación de oficio.....	163
e) La iniciación por escrito.....	163
3. El auto de iniciación.....	164
4. Las comunicaciones.....	165
a) El plazo de las comunicaciones.....	165
b) Organismos a quienes se debe comunicar.....	166
c) El parte de comunicaciones. Formas.....	166
5. La actividad probatoria sumarial.....	167
a) Tipos de pruebas.....	167
b) La prueba y su producción.....	168
c) La prueba testimonial.....	168
d) La citación de los testigos.....	171
e) Los testigos.....	172
f) Quiénes pueden ser testigos.....	173
g) Formas de la declaración.....	175
h) Las generales de la ley.....	176
6. La prueba documental.....	176
a) Los documentos existentes fuera de la jurisdicción.....	179

F. La prueba pericial.....	179
a) Incomparecencia del perito.....	181
b) Las pericias en los sumarios por ebriedad.....	181
C. El secreto sumarial y sus plazos.....	182
D. Notificaciones.....	185
1. La importancia de la diligencia de notificación.....	185
2. El comparendo.....	186
3. La notificación mediante cédula.....	186
4. Tipos de notificaciones.....	186
a) Directa.....	187
b) Indirecta.....	187
i. Por cédula.....	188
ii. Telegrama.....	189
iii. Carta documento.....	189
iiii. Radiodifusión o edictos.....	189
E. Diligencias que deben notificarse obligatoriamente.....	190
F. Procedimiento de notificación por cédula.....	191
G. Las nulidades de las notificaciones.....	194
VIII. EL AUTO DE IMPUTACIÓN.....	195
A. Contenido del auto de imputación.....	197
B. Los derechos del imputado.....	198
C. La incomparecencia del imputado.....	199
IX. RECUSACIÓN Y EXCUSACIÓN.....	200
A. Oportunidad para recusar.....	202
B. Los fundamentos de la recusación.....	203
C. El procedimiento de recusación.....	203
D. Efectos de la recusación.....	204
E. La excusación de los funcionarios.....	204
X. LA DECLARACIÓN INDAGATORIA ADMINISTRATIVA.....	205
A. La indagatoria en el sumario policial.....	206
B. Declaración indagatoria administrativa.....	207

C. Los derechos del imputado.....	208
D. La notificación del imputado a prestar declaración.....	210
E. El decaimiento del derecho a prestar declaración.....	210
F. Evacuación de las citas.....	211
G. La diligencia de careo.....	212
H. El descargo del imputado en las actuaciones sumariales.....	213
XI. LA DEFENSA.....	215
A. La defensa en general.....	215
1. La defensa en nuestro procedimiento disciplinario.....	216
2. Procedimiento de la defensa.....	218
B. La defensa en las actuaciones simples.....	220
1. El defensor.....	220
2. La defensa.....	221
C. El procedimiento de la defensa en las actuaciones sumariales.....	221
1. El defensor.....	221
a) El abogado como oficial defensor.....	222
2. La defensa.....	223
a) Las pruebas ofrecidas por la defensa. La admisibilidad.....	224
b) El rechazo de la prueba ofrecida por la defensa.....	224
c) La defensa decaída.....	226
d) La presentación tardía.....	226
D. Procedimiento de la defensa ante el Auditor General....	226
1. El defensor.....	226
a) Oportunidad para la designación del defensor en las ISA.....	227
b) Aceptación del cargo por el defensor.....	228
c) El defensor oficial.....	228
d) La autodefensa.....	231
e) Concentración de la defensa.....	232
2. La defensa.....	232
a) Los contenidos de la defensa.....	232
b) La defensa como condición de validez del acto.....	233

III. El alegato en plazo de gracia.....	235
A. Las pruebas de la defensa.....	235
B. Los contenidos de las pruebas ofrecidas por la defensa.....	236
C. La producción de la prueba de la defensa.....	238
D. La firma de los alegatos.....	238
E. Las vistas de las actuaciones en caso de pluralidad de imputados.....	240
F. Presentación tardía de la defensa.....	240
G. La defensa desierta.....	241
XII. EL PROCEDIMIENTO ABREVIADO.....	241
A. Requisitos formales.....	244
B. Requisitos legales.....	245
C. Homologación del acuerdo.....	245
D. Desestimación del acuerdo.....	246
XIII. CONCURSO. ACUMULACIÓN. REINCIDENCIA.....	247
A. El concurso.....	247
B. La acumulación de actuaciones.....	248
C. La reincidencia.....	250
XIV. DEL PROCEDIMIENTO EN CASO DE FLAGRANCIA.....	251
A. Introducción.....	251
B. Concepto.....	252
C. Requisitos.....	252
D. Plazo.....	253
E. Régimen legal.....	253
XV. EL CIERRE DE LOS SUMARIOS EN GENERAL.....	255
A. Clausura de la etapa investigativa.....	255
1. El procedimiento ante el Auditor General de Asuntos Internos.....	256

2. Fin del sumario. Elevación.....	257
3. El traslado de la elevación a la defensa	
Contestación y dictamen.....	259
4. Examen final de las actuaciones por la defensa.....	260
B. La resolución de los sumarios.....	261
1. Contenido de los actos finales.....	264
2. Límites a las libres convicciones.....	265
3. La importancia de las formalidades en los actos	
de la Administración.....	265
4. El acto que rechaza la prueba ofrecida por la defensa.....	266
5. Independencia del pronunciamiento penal	
del administrativo.....	267
6. Diferente naturaleza de la responsabilidad.....	268
7. Rigor en la exigencia en la apreciación de la prueba.....	268
8. Incidencia del resultado de la causa penal en el	
sumario administrativo.....	269
9. Libertad de la apreciación de la prueba.....	269
10. Necesidad de acusar faltas y no delitos.....	270
11. Independencia de otros fueros.....	270
12. El acusador administrativo.....	271
13. El debido proceso a la luz de la Constitución	
y los Pactos internacionales	
de Derechos Humanos.....	271
C. El cierre del sumario y la defensa del imputado.....	272
1. La concreción del principio de verdad material como	
condición de validez.....	273
D. Los procedimientos ante la superintendencia policial.....	274
1. Conclusión de la instrucción. Importancia de la	
diligencia.....	274
2. Excepción de incompetencia.....	276
3. Contenido de las conclusiones del instructor.....	276
4. Control disciplinario.....	276
5. Dictamen legal.....	277
6. La resolución.....	278
7. La competencia para resolver actuaciones	
sumariales.....	279

II. DE LOS RECURSOS EN GENERAL.....	281
A. Las disposiciones generales del dec. 1050/09 en	
 materia de recursos.....	283
B. La irrecurribilidad de las medidas de pruebas	
 ofrecidas por la defensa.....	284
C. Requisitos formales de los recursos.....	285
D. Los recursos de la ley.....	287
1. Recurso contra el apercibimiento.....	287
2. Recurso contra la suspensión sin goce de haberes	
 aplicada en forma directa de hasta 10 días.....	288
3. La sanción directa del Comisario General.....	289
4. Recursos contra la suspensión sin goce de haberes	
 por más de diez días.....	290
5. Los recursos contra las decisiones del Auditor General	
 de Asuntos Internos.....	290
a) Contra resoluciones no expulsivas.....	290
b) Contra resoluciones expulsivas.....	291
E. El contenido de los recursos.....	293
1. La motivación.....	294
2. Consecuencias de su omisión.....	296
3. Requisitos de una fundamentación suficiente.....	296
F. Esquema sintetizado de los recursos en	
 el dec. 1050/09.....	298
G. Plazos para resolver recursos.....	299
H. El silencio en la Administración.	
 El pronto despacho.....	300
XVII. LAS NULIDADES.....	301
A. Las nulidades de la ley.....	303
1. La falta de firma.....	303
2. La negativa al ejercicio de algún derecho.....	304
3. Actos dictados a partir de la prescripción.....	305
B. Las nulidades del Código Procesal Penal.....	306
1. Nulidades en las actas.....	306
2. Nulidades de las notificaciones.....	307

3. Nulidades de las vistas.....	308
C. Oportunidad y forma de articular el pedido de nulidad.....	308
D. Saneamiento de las nulidades.....	308
E. Efectos de las nulidades.....	309
XVIII. SUMARIOS ESPECIALES.....	310
A. Sumarios por accidente.....	311
1. La actuación sumarial.....	313
2. Normas adjetivas o de procedimiento.....	314
a) Cuándo corresponde y cuándo no corresponde el sumario por accidente.....	314
b) El accidente en ocasión del servicio.....	314
c) Accidentes <i>in itinere</i>	315
d) Accidente en acto de servicio.....	315
e) Accidente ajeno al servicio.....	316
i. Actuaciones simples con archivo en la dependencia.....	317
3. De la iniciación de los sumarios por accidente.....	317
a) Normas supletorias.....	318
b) Plazo de instrucción.....	318
c) Las primeras diligencias.....	319
d) Contenido del sumario.....	320
i. La declaración de la víctima.....	320
ii. La enumeración de diligencias establecidas en la norma.....	320
e) Dictamen legal.....	322
f) La resolución.....	322
4. Recursos.....	323
5. Normas sustanciales.....	323
a) Subsidios por accidentes.....	323
b) La indemnización.....	323
c) Otros derechos que confiere la ley.....	324
i. Subsidio mensual.....	325
ii. Beca a los hijos menores.....	325
iii. Indemnizaciones previstas en la ley nacional ART.....	326
B. Daño patrimonial.....	326

La responsabilidad patrimonial.....	327
Valor de reposición.....	327
Minusvalía.....	328
El daño causado por orden de un superior.....	328
La titularidad de la acción de cobro.....	329
Sumarios por abandono de servicio.....	330
1. Introducción.....	330
2. La configuración del abandono.....	331
3. Concepto.....	332
4. Diferencia entre abandono y sustracción al servicio.....	333
b. De la justificación de las inasistencias.....	333
6. Las intimaciones de presentación al servicio.....	335
a) Las diligencias de intimación de presentación al servicio.....	336
XIX. DE LAS FORMAS EN LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS.....	337
A. Concepto y clasificación.....	337
1. Documentos de decisión.....	338
2. Documentos administrativos.....	338
a) Documentos de juicio.....	338
b) Documentos de constancia.....	340
3. Documentos técnicos.....	340
B. Estructura de los documentos.....	341
C. Aspectos formales.....	342
D. Algunos aspectos de estilo.....	342
E. La firma en los documentos.....	344
F. El uso del isologotipo.....	344
XX. EL INSTRUCTOR SUMARIAL.....	344
A. Introducción.....	344
B. La función instructoria.....	345
C. El instructor en la ley.....	346
D. El instructor convocado.....	348
E. El instructor sumarial en hechos acaecidos en áreas ministeriales.....	348

F. El secretario de actuaciones.....	349
G. Diligencias de la instrucción.....	350
1. Diligencias de investigación.....	350
a) Reccepta denuncias.....	350
b) En caso de accidente, dispone la iniciación de sumario o actuación simple.....	350
c) Solicita la desafectación de servicio del presunto imputado.....	351
d) Recibe las declaraciones de los testigos.....	351
e) Libra las solicitudes de informes.....	351
f) Dispone la realización de pericias.....	352
g) Dispone la acumulación de actuaciones.....	352
h) Se constituye en busca de actuaciones o documentos válidos.....	353
i) Celebra el procedimiento abreviado.....	353
j) Dicta el auto de imputación.....	353
k) Recibe la declaración indagatoria del imputado.....	354
l) Dispone evacuar las citas de la indagatoria y los careos.....	355
m) Dispone producir o rechazar las pruebas ofrecidas por la defensa.....	355
n) Solicita al Auditor General el secreto sumarial.....	357
ñ) Dispone el cierre del sumario.....	357
o) Dicta las conclusiones del instructor; produce la elevación y confiere el traslado.....	358
2. Diligencias de tramitación.....	358
a) Dispone la iniciación de sumario.....	358
b) Libra las comunicaciones.....	359
c) Ordena el registro institucional del expediente.....	359
d) Resguarda efectos secuestrados y agrega al expediente toda la documentación de interés.....	360
e) Debe suscribir todas las diligencias sumariales de interés.....	360
f) Dispone y diligencia las notificaciones.....	361
g) Se excusa, se inhibe y contesta recusaciones.....	361
Addenda.....	363